



Zur Verstärkung unseres Teams am Standort **Fürth** suchen wir ab sofort eine/n

## IT Systemadministrator (m/w/d) Vollzeit/unbefristet

**Über uns:** We are where the shows are.

Mit über 40 Jahren Erfahrung ist EVAGO einer der größten Anbieter für Eventinfrastruktur. Unsere operativen Unternehmen „MOJO® Rental“ sind in über 30 Ländern der Welt tätig und sind Spezialisten für alles, was vor und hinter den Bühnen der großen Shows der Welt benötigt wird. Egal ob Bühnenbarrikaden, Absperrgitter, Mobilzäune, Boden- und Rasenschutzsysteme, Mietmöbel, Zelte, Tribünen, Cateringequipment etc. – unsere Unternehmen liefern alles, was zum reibungslosen Ablauf von Veranstaltungen beiträgt.

Wir sind ehrgeizig, haben ambitionierte Ziele und sorgen im Hintergrund dafür, dass wir als Gruppe weltweit wachsen können.

### Deine Aufgaben:

- Installation, Konfiguration, Administration und Betrieb unserer weltweiten Server-, Client- und Kommunikationssysteme
- Sicherstellung des störungsfreien Betriebes der Systeme
- Analyse und Weiterentwicklung der IT-Systeme und der IT-Sicherheit
- Schulung und Support des internationalen Teams bei Fragen rund um die IT
- MS365-Administration & Rights/Roles Konzeption
- Device Management

### Dein Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum IT Systemadministrator oder vergleichbare Kenntnisse.
- Sehr gute Kenntnisse in der Administration von Windows Produkten (Windows Server, Exchange, Office365)
- Sehr gute Kenntnisse in der Administration von Linux Systemen
- Erfahrung im (Mobile)-Device-Management
- Kenntnisse in Azure Cloud und Sophos Firewall-Produkten wünschenswert
- Hohe Leistungsbereitschaft und Serviceorientierung
- Sehr gute Englischkenntnisse (in Wort und Schrift)
- Reisebereitschaft

### Wir bieten Dir:

Kurze Wege in einer familiären Atmosphäre in einem international tätigen Unternehmen. Ein innovatives, engagiertes Team mit viel Freude an der Arbeit und eine attraktive und leistungsorientierte Vergütung.

### Du bist interessiert?

Wir freuen uns über Deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe ihres möglichen Eintrittstermins und der Gehaltsvorstellung.

Diese kannst Du uns per E-Mail an [career@evago.com](mailto:career@evago.com) (unverschlüsselt) senden. Deine persönlichen Daten behandeln wir selbstverständlich vertraulich.

Unsere Informationspflichten für Bewerber gem. Art. 13 DS-GVO finden Sie unter <https://www.evago.com/art13/>